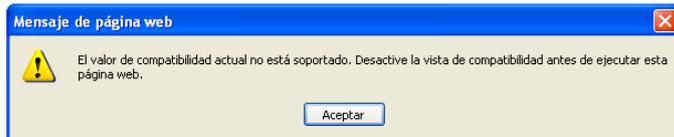


GUÍA DE USUARIO PARA ESTUDIANTES DE DOCTORADO DOCUMENTO DE ACTIVIDADES O PLAN DE INVESTIGACIÓN

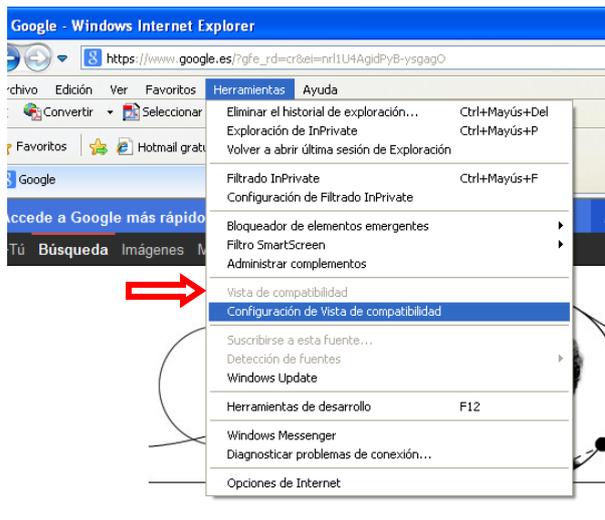
Acceso.- Para acceder a la aplicación que le permitirá grabar información en el Documento de Actividades o en el Plan de Investigación, en los estudios de doctorado regulados por el R.D. 99/2011, siga la ruta:

<http://www.ucm.es> > UCM online (parte inferior de la pantalla) > [GEA - UCMnet](#) > Introduzca su dirección de correo UCM y la contraseña > En la parte izquierda de la pantalla, seleccione la etiqueta “Documento de Actividades y Plan de Investigación”.

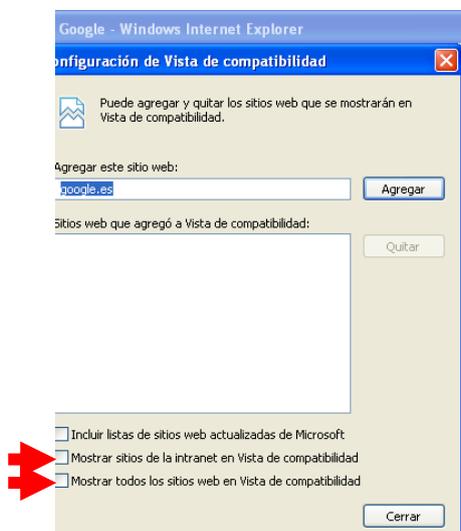
Cabe la posibilidad de que le aparezca el siguiente mensaje de error, ajeno a la aplicación.



La manera de solucionarlo es la siguiente: Entre en Internet Explorer; pinche en la etiqueta “Herramientas”, y luego en “Configuración de Vista de compatibilidad”. Si estuviese marcada la etiqueta “Vista de compatibilidad”, desmárquela.



En la pantalla siguiente, desmarque las casillas señaladas con una flecha



UNIVERSIDAD COMPLUTENSE MADRID

DTERCER@UCM.ES Inicio Ayuda Desconectar

Registro de Actividades y Plan de Investigación



DOCUMENTO DE ACTIVIDADES DEL DOCTORANDO Y PLAN DE INVESTIGACIÓN

El Documento de Actividades es un registro individualizado de control en el que se deberán inscribir todas las actividades realizadas por el estudiante durante el periodo del doctorado y que sean de interés para el desarrollo del Programa de Doctorado.

[Acceso como alumno](#)

↑

CLIC

Aparecerá la pantalla que le permitirá seleccionar el expediente en el que va a realizar el registro. Para ello, deberá elegir el expediente desde el enlace “Código del Programa”.

UNIVERSIDAD COMPLUTENSE MADRID

DTERCER@UCM.ES Inicio Ayuda Desconectar

Registro de Actividades y Plan de Investigación

Selección de expediente

¿Qué hacer?
 En caso de tener más de un expediente seleccione el que desee.

Datos del alumno

Nombre **Doctorado**
 Apellidos **Tercer Ciclo**
 Documento **DOCTORADO**

Código del Programa	Denominación del Programa	Núm. expediente	Último año de matricula	Estado
D9A3	VETERINARIA RD99	0	2013-14	Abierto
D9AT	CUIDADOS EN SALUD RD99	0	2013-14	Abierto

En la pantalla que se abre, tiene la opción de seleccionar con las pestañas “Documento” o “Plan”, para efectuar un registro; o “Evaluación”, para consultar calificaciones.

UNIVERSIDAD COMPLUTENSE MADRID

DTERCER@UCM.ES Inicio Ayuda Desconectar

Registro de Actividades y Plan de Investigación

[Ir a Selección de Expediente](#)

Datos Personales y Titulación

Documento | Plan | Evaluación

¿Qué hacer?
 Si alguno de los datos de esta pantalla fuera erróneo, póngase en comunicación con la Secretaría de estudiantes del Centro

Datos del tutor y director

Tutor: AITA ISABE [REDACTED]

Título de tesis

Título:

Si pulsó en la pestaña “Documento”, le aparecerá la pantalla siguiente

UNIVERSIDAD COMPLUTENSE MADRID

DTERCER@UCM.ES Inicio Ayuda Desconectar

Registro de Actividades y Plan de Investigación

Ir a Selección de Expediente

DOCTORADO

Datos Personales y Titulación Documento Plan Evaluación

Qué hacer?
En esta pantalla deberá ir introduciendo las actividades realizadas durante el periodo de doctorado y que desea le sean evaluadas.

Editar actividad

Actividad	Conceptos	Tipo de actividad	Fecha de evaluación	Estado	Evaluador
2013-14					

Para dar de alta o borrar un registro, haga clic en el icono correspondiente, según muestran las imágenes siguientes:

Datos Personales y Titulación Documento Plan Evaluación

Qué hacer?
En esta pantalla deberá ir introduciendo las actividades realizadas durante el periodo de doctorado y que desea le sean evaluadas.

Insertar registro

Actividad	Conceptos	Tipo de actividad	Fecha de evaluación	Estado	Evaluador
2013-14					
Estancia de cuatro meses en La Sorb		MOVILIDAD	14-02-2014	Aceptado	MARIA ROSA MARTIN...
Cursos de Verano de la UCM		ASISTENCIA A EVENTOS	06-02-2014	En revisión	RI ISANA DI INNER B

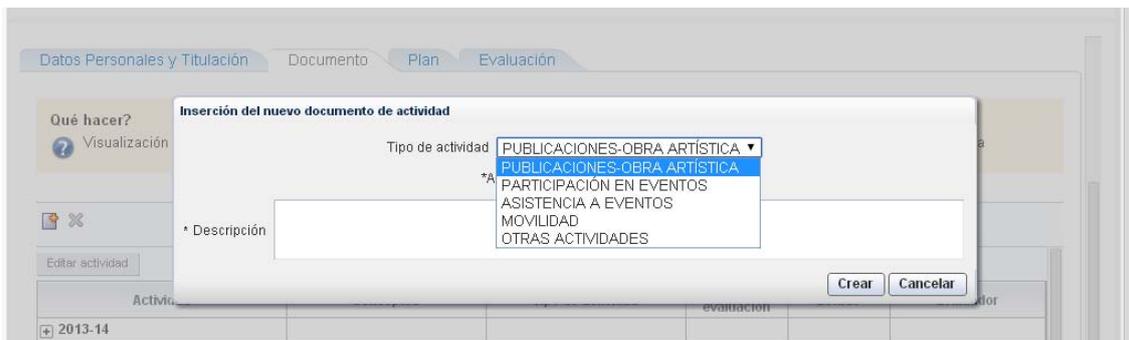
Datos Personales y Titulación Documento Plan Evaluación

Qué hacer?
En esta pantalla deberá ir introduciendo las actividades realizadas durante el periodo de doctorado y que desea le sean evaluadas.

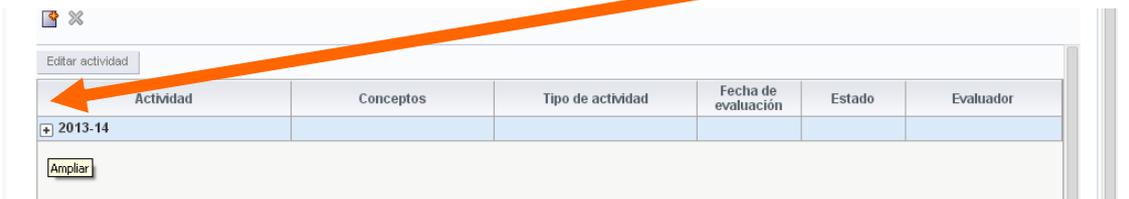
Eliminar registro

Actividad	Conceptos	Tipo de actividad	Fecha de evaluación	Estado	Evaluador
2013-14					
Estancia de cuatro meses en La Sorb		MOVILIDAD	14-02-2014	Aceptado	MARIA ROSA MARTIN...

Si va a dar de alta un registro, le aparecerá la pantalla que sigue, en la que hay un desplegable con los tipos de actividad. Seleccione la que corresponda; cumplimente el cuadro de texto con la “Descripción” (la descripción deberá ser clara y breve) y grabe con el botón “Crear”.



Para consultar qué actividades tiene registradas, pulse en el signo (+).



Aparecerán todas las que haya registrado hasta el momento, con el "Estado" en el que se encuentre cada una de ellas; quién efectuó la evaluación y fecha de ésta, en su caso.

Actividad	Conceptos	Tipo de actividad	Fecha de evaluación	Estado	Evaluador
2013-14					
+ Artículo publicado en la revista "Der S...		PUBLICACIONES-OBRA ARTÍ...	06-02-2014	En revisión	ANA...
+ Cursos de Verano de la UCM		ASISTENCIA A EVENTOS	06-02-2014	En revisión	S...
+ Estancia de cuatro meses en La Sorb...		MOVILIDAD	06-02-2014	En revisión	M...
+ Fiesta de la Primavera para aspirante...		PARTICIPACIÓN EN EVENTOS	10-02-2014	Pendiente de ...	LUIS...
+ La selección es casual		PUBLICACIONES-OBRA ARTÍ...		Registrado	

Si pulsa en el signo (+), podrá ver los Conceptos asociados a cada Actividad.

Para informar los Conceptos asociados a cada Actividad en estado "Registrado" o "Pendiente de corrección", siga los tres pasos que muestra la imagen siguiente

Paso 3°. Editar la actividad

Paso 2°. Si no ve el botón "Editar actividad", mueva la barra arriba o abajo hasta verlo

Paso 1°. Seleccionar Actividad

Efectuados los tres pasos anteriores, accederá a la pantalla siguiente, donde podrá informar cada uno de los conceptos asociados a la actividad. Para guardar la información, pulse en el icono. Para salir sin guardar, pulse en la flecha ↩

Actividad: La selección es casual . Tipo de actividad: PUBLICACIONES-OBRA ARTÍSTICA

* Actividad: La selección es casual

* Estado: Registrado
En revisión
Registrado

Observación de cambio de estado

Evaluador

Fecha de evaluación

* Año académico: 2013-14

Conceptos

Web de referencia

AUTOR

TÍTULO DE LA PUBLICACIÓN

Cumplidos los trámites anteriores por el estudiante, el evaluador cambiará el estado de la actividad a una de las tres opciones siguientes:

- **Pendiente de corrección:** implica que el estudiante tiene que hacer ajustes en la actividad, según las “Observaciones” que le indique el evaluador. Para ello, seleccionará la actividad, siguiendo las indicaciones anteriores, y realizará los ajustes que procedan. Cuando haya finalizado, no olvide cambiar la actividad al estado “En revisión”
- **Rechazada:** No permite modificación
- **Aceptada:** No permite modificación

Actividad	Conceptos	Tipo de actividad	Fecha de evaluación	Estado	Evaluador
2013-14					
Estancia de cuatro meses en La Sorb		MOVILIDAD	14-02-2014	Aceptado	[Redacted]
Cursos de Verano de la UCM		ASISTENCIA A EVENTOS	06-02-2014	En revisión	[Redacted]
La selección es casual		PUBLICACIONES-OBRA ARTÍSTICA		En revisión	[Redacted]
Fiesta de la Primavera para aspirante:		PARTICIPACIÓN EN EVENTOS	10-02-2014	Pendiente de corrección	[Redacted]
Artículo publicado en la revista "Der St"		PUBLICACIONES-OBRA ARTÍSTICA	14-02-2014	Rechazada	[Redacted]

PLAN DE INVESTIGACIÓN

Para **poder realizar la inscripción de la tesis**, el doctorando/a o, en su defecto, la Secretaría de Alumnos del centro responsable de la gestión del programa de doctorado, deberá generar el Plan de Investigación. Una vez generado el plan, el doctorando podrá grabar la información correspondiente a cada capítulo de este.

Para acceder vía web al Plan de Investigación, siga el procedimiento descrito en las páginas anteriores. En este caso, deberá seleccionar la pestaña “Plan”. Cuando esté en la pantalla siguiente, podrá cumplimentar los distintos “Capítulos”, siempre que el “Estado” en el que se encuentren sea “Pendiente de corrección” o “Registrado”.

Datos Personales y Titulación Documento Plan Evaluación

¿Qué hacer?
 Pinche aquí para generar el Plan de Investigación.

Editar plan

Capítulos	Conceptos	Fecha de evaluación	Estado	Evaluador
METODOLOGÍA A UTILIZAR EN EL PLAN DE INVESTIGAC		21-02-2014	Pendiente de corrección	GEORGINA PERAZA
OTRAS			Registrado	
PLANIFICACIÓN TEMPORAL DEL PLAN DE INVESTIGACI			Registrado	
OBJETIVOS QUE SE PRETENDEN ALCANZAR			Registrado	
MEDIOS A UTILIZAR (MATERIALES, RECURSOS, OTROS)			Registrado	

Cumplidos los trámites anteriores por el estudiante, el evaluador cambiará el estado de cada Capítulo a una de las tres opciones siguientes:

- **Pendiente de corrección:** implica que el estudiante tiene que hacer ajustes en la actividad, según las “Observaciones” que le indique el evaluador. Para ello, seleccionará la actividad, siguiendo las indicaciones anteriores, y realizará los ajustes que procedan. Cuando haya finalizado, no olvide cambiar la actividad al estado “En revisión”
- **Rechazada:** No permite modificación
- **Aceptada:** No permite modificación